

郑州市市场监督管理局整体绩效目标申报表

（ 2020 年度）

部门名称	郑州市市场监督管理局			
年度总体目标	<p>目标1：增强各类市场诚信经营意识和规范网络交易管理，维护市场秩序，力争使网络消费投诉率下降5%。促进市场主体的快速增长，力争使市场主体登记率上升15%。强化信用体系建设，构建“一处违法、处处受限”监管局面，为政府决策和社会公众提供信息服务。通过开展抽检工作，不断提升我市流通领域商品质量水平。保护农民利益，更好的维护正常的市场经济秩序。指导全市商标管理工作，力争新增中国驰名商标品牌1个以上。指导广告业发展，促进我市广告规范化。消费者投诉处理满意率上升20%，电话接听率90%以上。全年开展培训不少于3次，培训人数不少于400人次。为构建打击传销体系，积极开展扫黑除恶专项斗争，加强行政执法，促进社会和谐稳定，维护公平竞争的市场经济秩序。传销案件结案率上升30%，扫黑除恶专项斗争增加5条以上。</p>			
	<p>目标2：食品安全管理示范单位创建：按照郑州市财政局和郑州市食品药品监督管理局联合下发的《郑州市百家食品小作坊示范单位创建工作方案的通知》（郑食药监〔2018〕241号）《郑州市2019年百家食品安全管理示范单位创建工作方案的通知》（郑市监文〔2019〕73号）、《郑州市2019年餐饮服务食品安全示范店创建工作方案》（郑市监文〔2019〕72号）文件精神，对2019年全市创建百家食品安全管理示范单位进行奖励，其中：100家食品小作坊，20家大型食品经营单位，30家中型食品经营单位，50家小型食品经营单位，3家自建信息化建设运行较好的食用农产品市场，97家完成信息化建设工作食用农产品市场，100家完成市级餐饮服务食品安全示范店。切实保障全市人民食品安全，提升人民群众食品安全满意度。</p>			
	<p>目标3：食品药品安全监管：根据机构改革后的工作职责开展全市食品、药品、医疗器械流通领域和化妆品经营环节的安全监督管理、经营环节质量管理、监督检查，依法查处违法行为，组织实施监督检查、检验检测工作以及药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理、进一步规范食品、药品、化妆品、医疗器械市场秩序，更有效地保障人民群众饮食、用药用妆、医疗器械生产使用安全。</p> <p>项目主要内容包括： 1、委托业务费项目3642万元，（1）全市大宗食品监督抽检资金2000万元；食用农产品监督抽检资金1300万元，食品生产环节抽检资金100万元；项目实施主要内容：2020年全市市场监管系统按照7批次/千人的抽检工作任务，市局本级完成30000批次，其中：抽检预包装食品16000批次，餐饮食品9000批次，食用农产品5000批次。预包装食品、食用农产品按照1350元/批次抽检经费预算，共需资金2835万元，餐饮食品按照620元/批次抽检经费预算，需经费562.50万元，针对监督抽检不合格复检，复检结论推翻初检结论，需要市局出具相应费用，按照30000批次发现问题发现率2%计算，不合格报告600批次，按照5%的复检推翻初检结果计算，可能有25份报告被推翻，按照复检1000元/批次计算，需要费用2.50万元。合计3400万元。 （2）开展食品安全生产规范体系检查项目，根据2020年工作计划，生产企业体系检查不少于100家。竞争性谈判价格每家企业平均费用为5000元计算，共需50万元。 （3）开展2020年度全市食品安全满意度调查，针对全市16个县（市、区），委托第三方机构以计算机辅助电话调查方式进行访问，共计9600个样本量，大约30万元左右。 （4）药品抽检90万元：药品化妆品医疗器械抽样经费60万元，药品化妆品流通监管专项检查抽检经费30万元。2020年抽检的样品需要抽检单位进行实际采样，药品计划采样100批，每批3000元，需30万；化妆品计划采样75批，每批2000元，需15万；医疗器械计划采样50批，每批3000元，需15万。 （5）劳务费项目79万元。我单位投诉举报中心政府购买服务岗位5名人员劳务报酬，资金测算如下：根据《河南省人力资源和社会保障厅河南省财政厅国家税务总局河南省税务局河南省医疗保障局河南省统计局关于公布2018年度城镇单位就业人员平均工资的通知》豫人社〔2019〕43号文件公布的“2018年河南省全口径城镇单位就业人员月平均工资4575元”，政府购买劳务费23万元。</p>			
	<p>2、监督检查差旅费项目70万元，对食品生产、流通企业、餐饮经营单位进行巡查、监督检查、快检、处置及外出学习交流费用；食品流通日常监督检查及外出交流项目20万元，开展药品、化妆品风险隐患专项抽查，预计投入资金50万元；对县市区局医疗器械监管工作督导检查、双随机检查15万。 3、培训费项目233万元。对全市食品生产环节监管人员进行业务技能和法律法规培训，共计38万元；对全市食品流通监管人员进行业务培训，共计45万元；餐饮服务食品安全监管人员、机关各业务处室和相关机构进行业务培训，培训分两期进行，共计90万元；举行全市药品化妆品监管人员、GSP检查员知识培训，预计投入资金25万元；对全市医疗器械监管人员进行法规和专业知识和监管技能培训，费用46万元；组织药品、化妆品、医疗器械、药物滥用不良反应监测人员进行培训24万元。</p>			
	<p>目标4：幼儿园厨房亮灶：项目概述：按照河南省教育厅、河南省食品药品监督管理局《关于在全省中小学校食堂推进“互联网+明厨亮灶”工程建设的通知》（教体卫艺〔2016〕288号）和郑州市教育局、郑州市食品药品监督管理局《关于在全市中小学校食堂推进“互联网+明厨亮灶”工程建设的通知》（郑教体卫艺〔2016〕71号）要求，计划通过五年时间，按照省辖市城区、县(市)城区、农村中小学校食堂的顺序逐步在全省推进“互联网+明厨亮灶”工程。2016年在全省省辖市城区中小学校食堂开始实施，2017年3月底完成；2017年3月在各县(市)城区中小学食堂开始实施，2018年底完成；2019年在全省农村中小学食堂开始实施，力争2020年底完成。该项目为2019年郑州市民生实事之一，根据《2019年郑州市幼儿园食堂“互联网+明厨亮灶”建设工作方案》（郑市监文〔2019〕169号）完成1200家幼儿园“互联网+明厨亮灶”建设，进一步增强幼儿园食堂食品安全主体责任落实，切实保障广大师生饮食安全。对完成幼儿园食堂“互联网+明厨亮灶”建设项目的幼儿园进行奖励，每家1万元，共计1200万元，市县财政按1:1比例承担，市级财政需要负担600万元。</p>			
	<p>目标5：预防特种设备事故，保障人身和财产安全，促进经济社会发展。根据设备季节运行特点及各县（市、区）设备分布情况，计划2019年1月-6月，重点对电梯等机电类设备；7月-12月，重点对气瓶等承压类设备。通过对我市车用气瓶粘贴电子标签，进一步加强对车用气瓶的监管，实现车用气瓶安全零事故。</p>			
	<p>目标6：通过对重点行业、重点产品实行监督抽查，加大覆盖面和频次，可以准确把握我市产品质量状况，督促企业不断提高产品质量总体水平，推动郑州市经济高质量发展。</p>			
	<p>目标7：2019年12月底前，对全市主城区132个集贸市场的经营商户配发放心智慧电子计价秤，建立集贸市场电子秤智慧监管信息化平台，并投入试运行。2020年1月始，城区内132个集贸市场电子计价秤智慧监管体系进入常态化应用，初步构建集贸市场智慧监管长效机制。</p>			
	<p>目标8：开展市长质量奖评审；推进质量强市、强县（区）建设；开展质量工作相关指标分析调查；组织、迎接质量工作督查考核；召开质量工作会议；开展质量、品牌提升相关活动；提升认证认可监管能力；开展质量宣传及其他质量强市相关活动。</p>			
<p>目标9：2019年7月30-31日，举办第二届全国城市标准化创新发展高端研讨会；2019年10月13-15日，举办第十六届中国标准化论坛。</p>				
任务名称	主要内容	预算资金		
		合计	其中：财政资金	备注
工商行政管理	<p>根据《流通领域商品质量抽查检验办法》国家工商行政管理总局令（第61号），每季度进行不少于一次的商品抽检，每年两次的农资产品及成品油抽检。续聘两名快速抽检员，协助抽检。国务院办公厅加快推进“三证合一”登记制度改革意见，需要续聘注册官助理11名以迎接制度改革带来的工作高峰，印刷8000份营业执照及相关表格。根据《企业信息公示暂行条例》和《企业公示信息抽查暂行办法》，省工商局按4%比例随机抽取市局注册登记的企业，我局将按名单进行检查。全年持续性通过短信、印制、邮寄等方式进行年报及信息宣传。招聘4名，企业信息助理进行协助工作。新《广告法》的修订，对广告的要求做了进一步的要求与规范，要求工商部门建立广告监督管理体系，为保证对广告实时监测，将续聘广告监测中心1名监测员。印制新《广告法》及新《商标法》的资料，进行发放。为提高网络商品交易监管队伍素质，开展各种宣传活动，将聘用3名广告监测人员，加强网络交易监管质量。开展企业公示信息抽查工作；成品油、农资产品抽检工作；广告监测服务工作；聘用注册官助理、信用监管助理；聘用合同监管、广告监管、散煤治理等临时工作人员；聘用12315话务员等所需专门业务人员劳务费；开展全市市场监管工作人员培训教育；聘用法律顾问、助理等费用，印制打击传销、开展扫黑除恶专项斗争专项宣传</p>	6800000	6800000	

	食品安全管理 示范单位创建	按照郑州市财政局和郑州市食品药品监督管理局联合下发的《郑州市百家食品小作坊示范单位创建工作方案的通知》（郑食药监〔2018〕241号）《郑州市2019年百家食品安全管理示范单位创建工作方案的通知》（郑市监文〔2019〕73号）、《郑州市2019年餐饮服务食品安全示范店创建工作方案》（郑市监文〔2019〕72号）文件精神，对2019年全市创建百家食品安全管理示范单位进行奖补，其中：100家食品小作坊，20家大型食品经营单位，30家中型食品经营单位，50家小型食品经营单位，3家自建信息化建设运行较好的食用农产品市场，97家完成信息化建设工作的食用农产品市场，100家完成市级餐饮服务食品安全示范店。切实保障全市人民食品安全，提升人民群众食品安全满意度。	17925000	17925000	
年度主要任务	食品药品安全监管	根据机构改革后的工作职责开展全市食品、药品、医疗器械流通领域和化妆品经营环节的安全监督管理、经营环节质量管理、监督检查，依法查处违法行为，组织实施监督检查、检验检测工作以及药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理、进一步规范食品、药品、化妆品、医疗器械市场秩序，更有效地保障人民群众饮食、用药用妆、医疗器械生产经营使用安全。	40230000	40230000	
		<p>项目主要内容包括：</p> <p>1、委托业务费项目3642万元，（1）全市大宗食品监督抽检资金2000万元；食用农产品监督抽检资金1300万元，食品生产环节抽检资金100万元；项目实施主要内容：2020年全市市场监管系统按照7批次/千人的抽检工作任务，市局本级完成30000批次，其中：抽检预包装食品16000批次，餐饮食品9000批次，食用农产品5000批次。预包装食品、食用农产品按照1350元/批次抽检经费预算，共需资金2835万元，餐饮食品按照620元/批次抽检经费预算，需经费562.50万元，针对监督抽检不合格复检，复检结论推翻初检结论，需要市局出具相应费用，按照30000批次问题发现率2%计算，不合格报告600批次，按照5%的复检推翻初检结果计算，可能有25份报告被推翻，按照复检1000元/批次计算，需要费用2.50万元。合计3400万元。</p> <p>（2）开展食品安全生产规范体系检查项目，根据2020年工作计划，生产企业体系检查不少于100家。竞争性谈判价格每家企业平均费用为5000元计算，共需50万元。</p> <p>（3）开展2020年度全市食品安全满意度调查，针对全市16个县（市、区），委托第三方机构以计算机辅助电话调查方式进行访问，共计9600个样本量，大约30万元左右。</p> <p>（4）药品抽检90万元；药品化妆品医疗器械抽检买样经费60万元，药品化妆品流通监管专项检查抽检经费30万元。2020年抽检的样品需要抽检单位进行实际买样，药品计划买样100批，每批3000元，需30万；化妆品计划买样75批，每批2000元，需15万；医疗器械计划买样50批，每批3000元，需15万。</p> <p>（5）劳务费项目79万元。我单位投诉举报中心政府购买服务岗位5名人员劳务报酬，资金测算如下：根据《河南省人力资源和社会保障厅河南省财政厅国家税务总局河南省税务局河南省医疗保障局河南省统计局关于公布2018年度城镇单位就业人员平均工资的通知》豫人社办〔2019〕43号文件公布的“2018年河南省全口径城镇单位就业人员月平均工资4575元”，政府购买劳务费23万。</p> <p>2、监督检查差旅费项目70万元，对食品生产、流通企业、餐饮经营单位进行巡查、监督检查、快检、处置及外出学习交流费用；食品流通日常监督检查及外出交流项目20万元，开展药品、化妆品风险隐患专项抽查，预计投入资金50万元；对县市区局医疗器械监管工作督导检查、双随机检查15万。</p> <p>3、培训费项目233万元。对全市食品生产环节监管人员进行业务技能和法律法规培训，共计38万元；对全市食品流通监管人员进行业务培训，共计45万元；餐饮食品安全监管人员、机关各业务处室和相关机构进行业务培训，培训分两期进行，共计90万元；举行全市药品化妆品监管人员、GSP检查员知识培训，预计投入资金25万元；对全市医疗器械监管人员进行法</p>			
	幼儿园名厨亮灶	项目概述：按照河南省教育厅、河南省食品药品监督管理局《关于在全省中小学校食堂推进“互联网+明厨亮灶”工程建设的通知》（教体卫艺〔2016〕288号）和郑州市教育局、郑州市食品药品监督管理局《关于在全市中小学校食堂推进“互联网+明厨亮灶”工程建设的通知》（郑教体卫艺〔2016〕71号）要求，计划通过五年时间，按照省辖市城区、县（市）城区、农村中小学校食堂的顺序逐步在全省推进“互联网+明厨亮灶”工程。2016年在全省省辖市城区中小带校食堂开始实施，2017年3月底完成；2017年3月在各县（市）城区中小学食堂开始实施，2018年底完成；2019年在全省农村中小学食堂开始实施，力争2020年底完成。该项目为2019年郑州市民生实事之一，根据《2019年郑州市幼儿园食堂“互联网+明厨亮灶”建设工作方案》（郑市监文〔2019〕169号）完成1200家家幼儿园“互联网+明厨亮灶”建设，进一步增强幼儿园食堂食品安全主体责任落实，切实保障广大师生饮食安全。对完成幼儿园食堂“互联网+明厨亮灶”建设项目的幼儿园进行奖补，每家1万元，共计1200万元，市县财政按1:1比例承担，市级财政需要负担	6000000	6000000	
	标准化论坛	举办第二届全国城市标准化创新发展高端研讨会；举办第十六届中国标准化论坛。	132.22	132.22	
	质量强市	质量强市工作相关经费	738	738	
	民生实事电子秤智慧监管	民生实事电子计价秤智慧监管	416	416	
	质量技术监督和安全监管	质量技术监督和安全监管	1405	1405	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释	指标说明
履职效能	工作目标管理情况	目标依据充分性	是	部门设立的工作目标的依据是否充分；内容是否合法、合理	
		工作目标合理性	是	部门设立的工作目标是否明确、具体、清晰和可衡量	
		目标管理有效性	是	部门是否有完整的目标管理机制以保障工作目标有效落地。	
		总体工作完成率	90%	反映部门年度总体工作完成情况	总体工作完成率=部门年度工作要点已完成的数量/部门年度工作要点工作总数量。

履职效能	整体工作完成	牵头单位工作完成率		反映承接年度总体工作的各牵头单位工作完成情况。	承接市委市政府年度工作任务的牵头单位制定的工作要点是否涵盖所要承接的重点工作。工作完成率=工作要点已完成的数量/工作要点工
	重点工作履行	现场抽查批次	≥20批次	反映本部门负责的重点工作进展情况。	分项具体列示本部门重点工作推进情况，相关情况应予以细化、量化表述。
		提供安全保障	全年不发生重特大车用气瓶安全监管责任		
		监管集贸市场数量	132个		
部门目标实现	助力郑州高质量建设国家中心城市	有效	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。	分项具体列示本部门年度工作目标达成情况，相关情况应予以细化、量化表述。	
管理效率	预算管理	预算编制完整性	完整	反映部门年度预算编制完整性和提前细化情况。	①收入预算编制是否足额，是否将所有部门预算收入全部编入收入预算； ②支出预算编制是否科学，是否按人员经费
		专项资金细化率	100%		专项资金细化率=(部门已细化分配的专项资金/部门专项资金合计)×100%。
		预算执行率	100%	反映部门年度预算执行情况、调整程度和控制结转结余资金的努力程度。	预算执行率=(预算执行数/预算数)×100%。其中，预算完成数指部门本年度实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的
		预算调整率	0		预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。
		结转结余变动率	0		结转结余变动率=[(本年度累计结转结余资金总额-上年度累计结转结余资金总额)/上年度累计结转结余资金总额]×100%。
管理效率	预算管理	部门决算编报质量	是	反映本部门决算工作情况。	①是否按照相关编审要求报送； ②部门决算编报的单位范围和资金范围是否符合相关要求。
		项目库管理完整性	完整	反映本部门项目库建设情况。	项目库管理完整性=(年度预算安排项目资金总额-未纳入项目库预算项目资金额)/年度预算安排项目资金总额×100%。
		国库集中支付合规性	合规	反映部门预算国库集中支付合规性。	国库集中支付合规性=(年度部门预算资金国库集中支付总额-国库集中支付监控系统拦截资金额)/年度部门预算资金国库集中支付总额
	收支管理	收入管理规范性	规范	反映部门收入管理和收入结构的情况。	财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入及其他收入管理是否符合事业单位财务规则的有关规定。
		支出管理规范性	规范	反映部门支出管理和支出结构的情况。	基本支出和项目支出是否符合行政事业单位财务规则及相关制度办法的有关规定。
	财务管理	财务管理制度的完备性	完备	反映部门相关财务管理规范性和执行有效性的情况。	①资金的拨付和使用是否有比较完整的审批程序和手续； ②财务核算是否符合国家财经法规和财务管理制度及专项资金管理有关规定； ③部门基础数据信息和会计信息资料的真实性、完整性、准确性，能否对预算管理工作起到很好的支撑作用。
		银行账户管理规范性	规范		财政专户的资金是否按照国库集中收缴的有关规定及时足额上缴，是否存在隐瞒、滞留、截留、挪用和坐支等情况。
		政府采购执行率	100%		①资金使用是否符合政府采购的程序和流程；资金使用是否符合公务卡结算相关制度和规定； ②政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%； 政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		内控制度有效性	有效		①预算业务控制：单位是否建立健全预算编制、审批、执行、决算与评价等预算内部管理制度； ②收支业务控制：单位是否建立健全收入、支出内部管理制度； ③政府采购业务控制：单位是否建立健全政府采购预算与计划管理、政府采购活动管理、验收管理等政府采购内部管理制度； ④资产控制：单位是否建立健全资产内部管理制度； ⑤建设项目控制：单位是否建立健全建设项目内部管理制度，包括与建设项目相关的议事决策机制、审核机制等； ⑥合同控制：单位是否建立健全合同内部管理制度。 ⑦上述内部控制管理制度是否执行到位有效。
	资产管理	资产管理规范性	规范	反映部门对资产管理和利用方面的情况。	①资产保存是否完整，是否定期对固定资产进行清查，是否有因管理不当发生严重资产损失和丢失的情况； ②是否存在超标准配置资产； ③资产使用是否规范，是否存在未经批准擅自出租、出借资产行为； ④资产处置是否规范，是否存在不按要求进行报批或资产不公开处置行为。

管理效率		部门固定资产利用率			计算公式： 部门固定资产利用率=（部门实际在用固定资产总额/部门所有固定资产总额）×100%或资产闲置率=（闲置资产总额/部门所有固定资产总额）×100%
	基础管理	信息化建设成效	科学有效	反映为保障整体工作和重点工作实施的基础管理情况。	分项具体列示为保障整体工作和重点工作所采取的基础管理工作，相关情况应予以细化、量化表述。
		管理制度建设成效	健全		
		……	完整		
运行成本	成本控制成效	在职人员经费变动率		反映部门对在职及离退休人员成本的控制程度。	计算公式： ①在职人员经费变动率=[（本年度在职人员经费-上年度在职人员经费）/上年度在职人员经费]×100%。 ②离退休人员经费变动率=[（本年度离退休人员经费-上年度离退休人员经费）/上年度离退休人员经费]×100%。
		离退休人员经费变动率			
		人均公用经费变动率	0	反映部门对控制和压缩重点行政成本的努力程度。	计算公式： ①人均公用经费变动率=[（本年度人均公用经费-上年度人均公用经费）/上年度人均公用经费]×100%。 人均公用经费=年度在职人员公用经费实际支出数/年度实际在职人数。 ②“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。 成本节约率=成本节约额/总预算支出额×100%。（成本节约额=总预算支出额-实际支出额）
		“三公经费”变动率	0		
		厉行节约支出变动率	0		
		总体成本节约率	10%		
服务满意	服务对象满意	群众满意度	85%	反映普通用户和对口部门对部门服务的满意度	数据一般通过问卷调查的方式获得，用百分比衡量。
		对口部门满意度			
	利益相关方满意	企业满意度		反映相关企业、社会组织 and 行业协会对部门行政审批、管理服务、参与公共服务情况的满意	数据一般通过问卷调查的方式获得，用百分比衡量。
		社会组织满意度			
监督部门满意	外部监督部门满意度		反映外部监督部门对部门依法行政情况的满意度	数据一般通过问卷调查的方式获得，用百分比衡量。	
可持续性	体制机制改革情况	重要改革事项1	四个开发区分局下划各区	反映本部门体制机制改革对部门可持续发展的支撑情况	分项具体列示本部门体制机制改革情况。
		重要改革事项2			
	创新能力	重点创新事项1		反映本部门创新事项对部门可持续发展的支撑情况	分项具体列示本部门创新事项情况。
		重点创新事项2			
	人才支撑	高层次领军人才数量	1	反映人才培养、教育培训和人才比重情况。	高级职称人才比重=高级职称人才数量÷单位实有人数×100%。
		培训计划执行率			
高级职称人才比重					
	硕士和博士人才数量				