

附件 2

郑州市矿产资源储量评审备案服务指南

一、事项名称

矿产资源储量评审备案

二、职权类别

行政确认

三、评审备案范围和权限

探矿权转采矿权，采矿权变更矿种、采矿权变更（扩大或缩小）范围涉及矿产资源储量变化，在采矿期间累计查明矿产资源量发生重大变化的（变化量超过 30%或达到中型规模以上的），以及建设项目压覆重要矿产（油气和放射性矿产除外），应当编制符合相关标准规范的矿产资源储量报告，申请评审备案。

郑州市自然资源和规划局负责辖区内省、市、县已颁发矿业权证和建设项目拟压覆重要矿产资源（油气和放射性矿产除外）的矿产资源储量评审备案。

四、主要依据

《矿产资源法》第十三条，《矿产资源开采登记管理办法》（国务院第 241 号令）第四条，《河南省实施矿产资源法办法》第十七条、第二十七条，《自然资源部关于深化矿产资源管理改革若干事项的意见》（自然资规〔2023〕6 号）第九条、第十条，《河南省自然资源厅关于进一步推进矿产资源管理改革有关

事项的通知》（豫自然资规〔2020〕4号）第十九条，《河南省人民政府关于向郑州市和洛阳市下放部分省级经济社会管理权限的通知》（豫政〔2021〕9号），《河南省自然资源厅关于向郑州市洛阳市委托下放权限的公告》（豫自然资公告〔2021〕5号）第二条。

五、办理程序

（一）申请：矿产资源储量评审备案可在线上或线下申请办理。线上申请：申请人通过郑州政务服务网按要求提交电子申请材料；线下申请：申请人将申报材料直接报送至郑州市政务服务中心。

根据《中华人民共和国保守国家秘密法》《中华人民共和国测绘成果管理规定》等有关保密管理规定，通过互联网提交的评审备案申请材料严禁包含涉密信息，如有涉密内容须进行脱密处理。

（二）受理：收到申请人线上提交的电子申请材料或线下提交的报告纸介质材料后，3个工作日内完成受理审核，依法受理或不予受理，不予受理的一次性告知原因。（附件1 受理通知书格式；附件2 不予受理通知书格式）

（三）评审：郑州市自然资源和规划局委托矿产资源储量评审机构组织专家对通过受理审核的储量报告进行评审（50个工作日，不含申请人补正修改时间及现场核查时间）。需修改或补充相关材料的，申请人应在20个工作日内提交。（附件3 修改补充告知通知书格式；附件4 不予评审通过通知单格式）

(四) 备案：评审通过的转主办处室经办人、负责人进行审查（3 个工作日）。主办处室审查通过后报主管领导审阅，作出是否备案决定。准予备案的，出具备案复函（2 个工作日）；不予备案的，一次性告知原因。

(五) 送达：通知申请人在郑州市政务服务大厅综合受理窗口领取备案复函，或者将备案复函邮寄给申请人。

六、申请材料

(一) 探矿权转采矿权的储量评审备案

1. 关于申请矿产资源储量评审备案的函

政务服务网提供此材料样本下载，按照样本格式填写，加盖申请单位公章，线下或原件扫描后线上提交。

2. 矿产资源储量信息表

政务服务网提供此材料样本下载，按照样本格式填写，加盖申请单位公章，线下或原件扫描后线上提交。

3. 矿产资源储量报告（包括正文、附表、附图、附件等，需在郑州市政务服务大厅窗口线下提交）

报告附件包括：（1）有效勘查许可证副本复印件（加盖提交单位公章）；（2）矿业权人出具的野外验收意见（包括参加验收组成员签字表，写清楚姓名、职称、工作单位等信息，加盖公章）；（3）报告初审意见（加盖公章）；（4）矿业权范围与资源储量估算范围叠合图（A4 幅面，加盖提交单位公章）；（5）如报告中涉及第三方地质实验测试工作，需提交勘查单位委托测试单位进行地质实验测试的委托书（或合同）、测试单位的计量

认证书（正副本复印件）。

（二）采矿权变更矿种或范围的储量评审备案

1. 关于申请矿产资源储量评审备案的函

政务服务网提供此材料样本下载，按照样本格式填写，加盖申请单位公章，线下或原件扫描后线上提交。

2. 矿产资源储量信息表

政务服务网提供此材料样本下载，按照样本格式填写，加盖申请单位公章，线下或原件扫描后线上提交。

3. 矿产资源储量报告（包括正文、附表、附图、附件等，需在郑州市政务服务大厅窗口线下提交）

报告附件包括：（1）有效采矿许可证副本复印件（加盖提交单位公章）；（2）矿业权人出具的野外验收意见；（3）报告初审意见（加盖公章）；（4）矿产资源储量变化对比表；（5）矿业权范围与资源储量估算范围叠合图（加盖提交单位公章）；（6）资源储量估算范围与最近一次备案报告资源储量估算范围关系图（A4幅面，加盖编制单位公章）；（7）提交最近一年矿山储量年报或工作情况的有关说明（加盖提交单位公章）；（8）如报告中涉及第三方地质实验测试工作，需提交勘查单位委托测试单位进行地质实验测试的委托书、测试单位的计量认证书（正副本复印件）。

（三）采矿期间累计查明资源量发生重大变化（变化量超过30%或者达到中型规模以上的）的储量评审备案

1. 关于申请矿产资源储量评审备案的函

政务服务网提供此材料样本下载，按照样本格式填写，加盖申请单位公章，线下或原件扫描后线上提交。

2. 矿产资源储量信息表

政务服务网提供此材料样本下载，按照样本格式填写，加盖申请单位公章，线下或原件扫描后线上提交。

3. 矿产资源储量报告（包括正文、附表、附图、附件等，需在郑州市政务服务大厅窗口线下提交）

报告附件包括：（1）有效采矿许可证副本复印件（加盖提交单位公章）；（2）矿业权人出具的野外验收意见；（3）报告初审意见（加盖公章）；（4）矿产资源储量变化对比表；（5）矿业权范围与资源储量估算范围叠合图（A4幅面，加盖提交单位公章）；（6）资源储量估算范围与最近一次备案报告资源储量估算范围关系图（A4幅面，加盖编制单位公章）；（7）提交最近一年矿山储量年报或工作情况的有关说明（加盖提交单位公章）；（8）如报告中涉及第三方地质实验测试工作，需提交勘查单位委托测试单位进行地质实验测试的委托书、测试单位的计量认证证书（正副本复印件）。

（四）建设项目压覆重要矿产的储量评审备案

1. 关于申请矿产资源储量评审备案的函

政务服务网提供此材料样本下载，按照样本格式填写，加盖申请单位公章，线下或原件扫描后线上提交。

2. 矿产资源储量信息表

政务服务网提供此材料样本下载，按照样本格式填写，加盖

申请单位公章，线下或原件扫描后线上提交。

3. 矿产资源储量报告（包括正文、附表、附图、附件等，需在郑州市政务服务大厅窗口线下提交）

报告附件包括：（1）各级政府部门出具的建设项目的核准、备案文件或项目任务书；（2）建设项目压覆重要矿产资源查询报告；（3）建设单位与被压覆矿业权人签订的同意压覆的协议（压覆矿业权时提供。协议中要体现“同意压覆、放弃开采（勘查）”的内容，可复印，加盖建设单位公章）；（4）由技术咨询单位编制报告的，需提供委托书（须明确征地范围）以及报告初审意见（加盖公章）；（5）需要转换坐标的，提交坐标转换证明（省厅指定的4家转换单位出具）；（6）拟压覆的矿业权的权属文件（采矿或勘查许可证，压覆矿业权时提供）、省财政地质勘查项目任务书（压覆省财政地质勘查项目时提供）；（7）拟压覆的矿产地、矿业权、或省财政地质勘查项目的矿产资源储量报告备案证明（或评审意见书），没有评审备案的省财政地质勘查项目提供成果验收文件（复印件）；（8）征地（工程）范围与矿业权、矿产地、省财政地质勘查项目范围叠合图（A4或A3，加盖编制单位公章）；（9）建设项目压覆范围与矿业权、矿产地、省财政地质勘查项目（主要勘查工程）资源储量估算范围叠合图（A4或A3，加盖编制单位公章）。涉及的矿业权、矿产地、省财政地质勘查项目每个单独一张。

七、办理结果

《关于XXX报告矿产资源储量评审备案的复函》。

八、收费依据和标准

本事项不收费。

九、办理时限

自受理之日起 56 个工作日办结（不含申请人补正修改及现场核查时间）。

十、咨询电话及办公地点

咨询电话：0371—68810560

办公地点：郑州市淮河西路 22 号

附件 1

编号：（年份+四位序号）

矿产资源储量评审受理通知书

xxx（申请人）：

xx年xx月xx日，我局收到你单位提交的《xxx报告》矿产资源储量评审的申请，经审查，你单位所报送的申请资料齐全，符合法定形式，决定予以受理。

特此通知。

窗口受理单位章

年 月 日

（联系人： 联系电话： ）

附件 2

编号：（年份+四位序号）

矿产资源储量评审不予受理通知书

×××（申请人）：

××××年××月××日，我局收到你单位提交的《×××报告》矿产资源储量评审的申请，经审查，属于以下第××种情形：

1. 该事项依规定不属于本行政机关职权范围；
2. 评审备案申请事由不符合管理规定；
3. 申请材料不符合规定形式；
4. 通知你单位补正的材料逾期未提交；
5. 经补正后仍不符合要求的；
6. 其它不予受理理由。

我局决定不予受理，特此通知。请在 15 个工作日内取回评审申请材料，逾期由我局按规定监销。

自本决定发出之日起，申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

窗口受理单位章

年 月 日

（联系人： 联系电话： ）

附件 3

编号：（年份+四位序号）

关于《×××报告》修改补充告知书

×××（申请人）：

你单位提交的《XX 报告》，经评审机构组织专家评审，结论为需修改或补充相关材料后通过。修改意见如下：

- 1.
- 2.
- 3.

评审专家个人意见见附件。

请你单位按照修改意见于××××年××月××日前（20个工作日），将上述修改补充说明材料报送我机构，修改补充期间，评审备案程序中止。逾期未报送或报送材料仍不合格的，我机构将下发《不予通过评审通知书》。

特此告知。

附件：评审专家个人意见。

评审机构单位章

年 月 日

（联系人： 联系电话： ）

附件 4

编号：（年份+四位序号）

矿产资源储量不予通过评审通知书

×××（申请人）：

我机构于 年 月 日组织专家对你单位提交的《XX 报告》进行了评审，认为存在以下问题：

- 1.
- 2.
- 3.

根据有关管理规定，我机构决定不予通过评审。请在 15 个工作日内取回送审材料，逾期由我机构按规定监销。

评审机构单位章

年 月 日

（联系人： 联系电话： ）