
财政项目支出绩效自我评价报告

项目名称：提前下达学校专项资金

项目单位：郑州市第一〇二中学

主管部门：郑州市教育局

2022 年 01 月

目录

一、项目的基本情况	3
(一) 项目概况	3
(二) 资金安排和使用情况	3
(三) 项目绩效目标	5
(四) 项目实施计划	5
二、项目绩效情况分析	6
(一) 绩效目标完成的指标	6
(二) 没有完成绩效目标的指标	6
(三) 未完成绩效目标指标原因解释	7
三、改进建议	7
(一) 对项目管理及实施的建议	7
(二) 对完善制度保障的建议	7
(三) 对以后年度项目预算安排的建议	7
(四) 备注	8
附表 1. 自评价评分附件表	8

一、项目的基本情况

（一）项目概况

一方面侧重校园文化建设，建设班级、校园文化，提升校园品味，优化校园软环境，充分挖掘学校文化底蕴，为学生健康成长提供优良环境。另一方面同时加强“课题研究”与“校本课程开发”，注重过程管理和校内科研成果的评定，进一步完善课程体系，提升课堂效率，提高教育教学水平。开展书香校园读书活动，强化专家引领示范，深化课程建设。把课题研究和教育教学实践、道德课堂研究、成果展示等结合起来，促进教师科研能力提高。参加增值评价测试，提升教学成绩。支持学校学生社团活动及建设，展示学生特长。积极开展生涯教育及学生心理健康教育，从传统的纠偏模式转变为科学系统的发展性指导，帮助学生健康成长。

（二）资金安排和使用情况

1. 资金安排情况

项目	行次	合计	财政资金					其他资金			
			小计	中央级	市级	区县级	乡镇级	小计	单位自筹	银行贷款等	社会资本
预算安排	(1)	47300	47300		47300			0			

项目实际投入	(2)	0	0					0			
资金到位	(3)	0	0					0			
实际支出	(4)	0	0					0			
资金结余	(5)=(3)-(4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
预算执行率(%)	(6)=(3)/(1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
资金到位率(%)	(7)=(3)/(2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
资金实际支出率(%)	(8)=(4)/(3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2. 资金使用情况

项目支出内容	资金情况（单位：元）			财政资金专款专用数
	合计	财政资金支出数	其他资金支出数	
合计	47300	47300	0	0
提前下达学校专项资金	47300	47300		

（三）项目绩效目标

1. 项目总目标

"本项目旨在满足满足学校提高教育质量，提升教育品味，以开展使人民满意的教育及学生身心成长的需要为导向，以科学发展观指导教学工作的实施，确保良好的教学环境，推进教育事业的科学有序发展。

"

2. 项目年度绩效目标

根据项目内容及目标，科学合理的安排实施计划，注重项目质量，确保项目开展及时，资金管理规范，支付进度合理，使项目实施完成即发挥效益。

（四）项目实施计划

本项目组织和管理中，财务处是预算申报和审核部门；学生发展中心和教师发展中心是主要项目实施部门，在项目实施过程中，各处室要积极推进、共同合作，按项目落实到人，在实施环节和事后评价阶段认真评估项目实

施效果，并形成书面报告，为以后的预算更合理的细化提供依据。

二、项目绩效情况分析

综合考虑投入、产出、效果、影响力等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：提前下达学校专项资金项目绩效自我评价结果为:总得分 90.00 分，属于"优秀"。

（一）绩效目标完成的指标

预算执行率；预算编制合理性；预算资金到位情况；财务管理制度健全性；资金使用规范性；财务监控有效性；合同管理完备性；项目质量可控性；政府采购规范性；项目管理制度健全性；教师培训人数；教师培训任务完成率；教师培训合格率；教师培训及时性；教师能力素质提升率；教师培训满意度；长效管理机制健全性；项目责任制度明确性；

（二）没有完成绩效目标的指标

教师满意度；

（三）未完成绩效目标指标原因解释

公式问题、教师满意

三、改进建议

（一）对项目管理及实施的建议

更实际抓住学校实际的运行和需求来预算，更早更快的完成各项指标

（二）对完善制度保障的建议

更加科学高效的完成项目，并更好的按照预算计划执行

（三）对以后年度项目预算安排的建议

学校各个部门紧密结合，分工明确，有助于保障实施

(四) 备注

附表 1. 自我评价评分附件表

附表 1. 自我评价评分附件表											
一级 指标	三级 指标	权 重	目标 值	业绩值	评 分 结果	评分标准	数据来源 及支持材料 (附件)	复核业 绩值	复核 得分	复核 说明	备 注
投 入 和 管 理 目 标		20									
		6									
	预 算 执行率	2	100%	100%	2.0	业 绩 值 为 100%得满分，每 降低1%扣权重分 的1%，扣完为止					
	预 算 编 制 合 理 性	2	合理	子项目预算内 容与项目实际工作 内容匹配;总预算细 分为具体子项目预 算;预算额度测算依 据充分,数量与产出	2.0	具备要素 1 得 30%权重分， 具备要素 2 得 30%权重分,具备 要素 3 得 40%权 重分。					

				指标匹配, 单价有标准来源							
	预 算 资 金 到 位 情 况	2	100%	100%	2.0	业 绩 值 为 100%得满分, 每 降低1%扣权重分 的1%, 扣完为止。					
		6									
	财 务 管 理 制 度 健 全 性	2	健全	往来资金结算 管理相关规定完整; 支出管理相关规定 完整; 收入管理相关 规定完整; 现金及银 行存款管理相关规 定完整; 财务监督管 理相关规定完整; 资 产管理相关规定完 整; 采购管理相关规 定完整; 预算管理相 关规定完整; 已制定 专项资金管理制度 或有适用于本项目	2.0	具备要素 1 得 50%, 其余要 素每符合一项增 加 6.25%					

				的财务管理制度							
	资 金 使用规范 性	2	合规	不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况;符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定;符合项目预算批复或合同规定的用途;项目的重大开支经过评估认证;预算资金的拨付有完整的审批程序和手续	2.0	具备 1 个要素得 20%权重分。如果缺要素 4 或缺要素 5 本指标不得分。					
	财 务 监控有效 性	2	有效	已制定或具有相应的财务监控机制;采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段,对资金使用进行监控;按项目进行成本核算,以及项目成本差异	2.0	业绩值为 3 得满分,每降低 1 扣权重分的 33.33%,扣完为止。					

				情况							
		8									
	合 同 管 理 完 备 性	2	完 备	合同中有明确、清晰、完整的质量标准或验收标准;合同双方明确、清晰、完整;合同履约期限明确、清晰、完整;合同支付方式和支付时间明确、清晰、完整;合同有明确、清晰、完整的交付方式及地点;合同标的物及价格明确、清晰、完整;合同生效和解除条款明确、清晰、完整;合同违约责任界定明确、清晰、完整;合同双方按照合同约定履行	2.0	具 备 要 素 1~8 得 6.25%, 具备要素 9 得 50%					
	项 目	2	可 控	已 制 定 或 具 有	2.0	业 绩 值 为 3					

	质量可控性			相应的项目质量要求或标准;采取了相应的项目质量检查、验收等必需的控制措施或手段;对考核结果及时进行反馈和应用		得满分,每降低1扣权重分的1/3,扣完为止					
	政府采购规范性	2	规范	<p>政府采购契约形式明确;政府采购标的范围明确;政府采购的主体范围明确;政府采购资金来源和规模明确;符合政府采购时限要求;项目按照政府采购规定程序进行申报;按照政府采购法律法规规定发布政府采购项目信息;政府采购项目信息按规定及时发布;按照采</p>	2.0	<p>具备要素1-要素6各得5%权重分,具备要素7得20%权重分,具备要素8得15%权重分,具备要素9得15%权重分,具备要素10得20%权重分。</p>					

				购相关法律法规流程执行;政府采购事项依法进行了备案或者审批							
	项目管理制度健全性	2	健全	项目管理制度(机制)具备可操作性;项目管理制度(机制)内容完整,覆盖明确的工作计划、工作方法、进度计划、人员配置及项目质量要求或标准;具备适用于本项目的合法合规的管理制度、办法或方案	2.0	具备要素1得50%权重分,其余要素每符合一项得25%权重分。					
		0									
产出目标		40									
		10									
	教师培训人数	10	171	171	10.0						

		20									
	教师 培训任务 完成率	10	100%	100%	10. 0						
	教师 培训合格 率	10	99	99	10. 0						
		10									
	教师 培训及时 性	10	及时	及时	10. 0						
		0									
效 果		30									
目 标		0									
		30									
	教师 能力素质 提升率	10	100	100	10. 0						
	教师 培训满意	10	99	99	10. 0						

	度										
	教 师 满意度	10	99	99	0.0						
		0									
		0									
影 响 力目标		10									
		10									
	长 效 管 理 机 制 健全性	5	健全	建立年度工作 计划及长期工作规 划;针对受益人建立 畅通的投诉渠道和 意见收集措施;各区 县残联和市辅助中 心能及时对项目中的 问题进行反馈和 处理。	5.0						
	项 目 责 任 制 度 明确性	5	明确	明确	5.0						
		0									

		0									
		0									
		0									
		0									
总计		10			90.						
评价等级		0			00						
		0			优秀						
