
财政项目支出绩效自评报告

项目名称：中心市场物业管理经费

项目单位：郑州农村人力资源管理服务中心

主管部门：郑州市人力资源和社会保障局机关

2023 年 06 月

一、项目基本情况

（一）项目概况

我中心于 2010 年完成了郑州市农村劳动力专业市场改造工程，呈现出了培训、就业、维权一体化的就业服务管理模式。随着中心市场各项业务的不断开展，物业管理、水、电、暖、设备维修维护等支出也逐渐加大，需增加物业管理费。以便更好的为农民工提供就业服务，保障各项工作的顺利开展。

（二）项目预算安排及使用情况

表 1-2-1 年度预算安排及使用情况统计表

单位：万元

	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
年度资金总额：	120.00	120.00	59.42	49.52%
政府预算资金	120.00	120.00	59.42	49.52%
财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

（三）资金管理情况表

表 1-2-2 资金管理情况表

	情况说明	存在问题和改进措施
安排科学性	科学	无问题
拨付合规性	合规	无问题
使用规范性	规范	建议加强事后监督
预算绩效管理情况	严格按照绩效管理办法管理	无问题

（四）项目绩效目标

1. 项目年度绩效目标

按时支付水、电、气、暖及设备维修维护费用，做好中心后勤保障工作。

2.项目年度绩效目标完成情况

保障中心各项工作的正常运转，为农民工就业提供全方位的就业服务。按时缴纳所发生的物业管理、水、电、暖、设备维修维护等费用

二、总体评价结论和指标分析

（一）总体评价结论

综合考虑资金管理、产出、效果、满意度等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：中心市场物业管理经费绩效自我评价结果为:总得分 94.95 分，属于"优"。

（二）指标分析

1.绩效目标完成的指标

资金使用规范性; 有责投诉发生数; 实际文明单位评选通过率; 人员配备数量; 保安持证上岗率; 保安到岗及时性; 外来人员进入导致安全事故发生数; 单位门口机动车停放情况; 配套设施修缮; 卫生环境; 干部职工满意度;

2.没有完成绩效目标的指标

三、存在的问题和建议

（一）存在的问题

受疫情及市财政冻结资金影响，部分常规物业支出项目无法进行。

（二）改进建议

1.对项目决策的建议

改变传统单一管理控制的模式，构建主导与规范、协调与服务、监督与评估三位一体的物

业管理模式。对各行动主体的职责和权益，行动主体的主体边界和行动边界有明晰的界定。建立一种监督和评估的机制，能够确定正在实施的政策福利最大化。

2.对预算安排及执行情况的建议

以后年度预算编制时，保留该项目预算。

3.对资金管理的建议

加强资金支付计划，要合理控制支出。尽量避免不必要的开支，以节约资金。

4.对项目管理的建议

在今后物业管理服务领域实施精细化管理，将各项工作制度化、规范化、标准化、信息化和格式化。必须有一种主客观相结合的衡量标准，对质量、标准、收费达到单位满意度。针对不同管理内容和考核手段，结合系统管理、目视管理和模糊管理的理论精髓，将安全管理系统化，卫生管理目视化，考核评分模糊化，成为顺利开展这项工作的制度保障。

5.其他建议

附表 1 自我评价评分表

自我评价评分附件表							
一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析
成本指标	经济成本指标	资金使用规范性	规范	100%	3	3	
	社会成本指标	有责投诉发生数	≤3起	0起	3	3	
	生态环境成本指标	实际文明单位评选通过率	≥80%	100%	4	4	
产出指标	数量指标	人员配备数量	≥3人	3人	10	10	
	质量指标	保安持证上岗率	≥80%	90%	10	10	
	时效指标	保安到岗及时性	及时	100%	10	10	
效益指标	经济效益指标	外来人员进入导致安全事故发生数	=0次	0次	10	10	
	社会效益指标	单位门口机动车停放情况	有序	100%	5	5	

		配 套 设 施 修 缮	满 意	100 %	5	5	
	生 态 效益指标	卫 生环境	满 意	100 %	5	5	
满意度 指标	服务对象 满意度指 标	干部职 工满意 度	≥80%	90%	5	5	
