
财政项目支出绩效自评报告

项目名称：考试考务支出—印刷费

项目单位：郑州市招生考试中心

主管部门：郑州市教育局机关行政

2023 年 09 月

一、项目基本情况

（一）项目概况

用于完成国家教育部门省招办安排的全年各级各类全年报名考试任务，用于全年各类考试的印刷费用，比如准考证、指示标志、考生须知等。

（二）项目预算安排及使用情况

表 1-2-1 年度预算安排及使用情况统计表

单位：万元

	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
年度资金总额：	49.00	49.00	41.55	84.8%
政府预算资金	49.00	49.00	41.55	84.8%
财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

（三）资金管理情况表

表 1-2-2 资金管理情况表

	情况说明	存在问题和改进措施
安排科学性	对标各项考试，按照考务实际情况安排印刷量	无
拨付合规性	严格按照国库集中支付制度规定支付资金，未出现违规将资金转入财政专户或支付到预算单位实有账户等问题	无
使用规范性	严格按照财务内控制度和支付流程支付资金，严格按照下达预算科目和项目执行，未出现截留挤占挪用和擅自调整的问题	无
预算绩效管理情况	严格按照上级部门预算绩效的要求开展绩效管理，将资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展绩效监控	无

（四）项目绩效目标

1. 项目年度绩效目标

印刷全年各类考试所需考务材料。

2.项目年度绩效目标完成情况

印刷完成全年各类考试所需考务材料。

二、总体评价结论和指标分析

（一）总体评价结论

综合考虑资金管理、产出、效果、满意度等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：考试考务支出—印刷费绩效自我评价结果为：总得分 96.48 分，属于“优”。

（二）指标分析

1.绩效目标完成的指标

预算执行率；节约人力成本；印刷质量；验收及配送及时性；提高工作效率；考点对于考试实施的满意度；

2.没有完成绩效目标的指标

负责考试项目；

三、存在的问题和建议

（一）存在的问题

无

（二）改进建议

1.对项目决策的建议

无

2.对预算安排及执行情况的建议

每月细化工作流程，形成预算执行推进情况并及时分析原因。

3.对资金管理的建议

严格按照预算法、会计准则等财务制度做好资金管理，落实好不相容岗位间相互监督制度。

4.对项目管理的建议

分工明确，加强沟通协调，建立严格的监管流程，及时发现问题及时调整。

5.其他建议

附表 1 自我评价评分表

自我评价评分附件表							
一 级 指标	二 级 指标	三 级 指标	年 度 目标值	实 际 完成值	分值	得分	偏 差 原因分析
成 本 指标	经 济 成本指标	预 算 执行率	=100 %	100%	5	5	
	社 会 成本指标	节 约 人力成本	≥30%	30%	5	5	
产 出 指标	数 量 指标	负 责 考试项目	=20 个	16 个	10	8	疫 情 原因,部分 考试取消 或延期举 行
	质 量 指标	印 刷 质量	合格	100%	10	10	
	时 效 指标	验 收 及配送及 时性	及时	100%	10	10	
效 益 指标	社 会 效益指标	提 高 工作效率	≥30%	30%	25	25	
满意度指 标	服务对象 满意度指 标	考点对于 考试实施的 满意度	≥95%	98%	5	5	
